

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУК «КузОСБ»
И. Ю. Тихонова
«22» Сентября 2022 г.

АЛГОРИТМ

действий работников Государственного казенного учреждения культуры «Специальная библиотека Кузбасса для незрячих и слабовидящих» и иных лиц, находящихся в здании библиотеки, при получении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта в здании библиотеки, в том числе алгоритм действий по безопасной и своевременной эвакуации работников библиотеки и иных лиц, находящихся в здании библиотеки.

Террористический акт – это совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в целях дестабилизации деятельности органов власти или международных организаций, либо воздействия на принятие ими решений, а также угроза совершения указанных действий в целях воздействия на принятие решений органами власти или международными организациями.

Общие рекомендации:

- В местах массового скопления людей обращайтесь внимание, где находятся резервные (запасные) выходы из здания. Заранее продумайте, как можно покинуть здание, если в нем произойдет чрезвычайное происшествие.
- В залах, фойе и т.д. старайтесь располагаться подальше от хрупких и тяжелых конструкций. В случае взрыва они могут упасть или разлететься на мелкие куски и осколки, причинив телесные повреждения.
- В случае совершения террористического акта, не пытайтесь выбраться из здания на лифте. Во-первых, механизм лифта может быть поврежден. Во-вторых, обычно испуганные люди бегут именно к лифтам, создавая столпотворение и давку. Лифты не рассчитаны на перевозку большого количества пассажиров, поэтому драгоценные минуты, необходимые для спасения, могут быть потеряны.
- Если вы узнали из социальных сетей и чатов о готовящемся нападении или получили сообщение с предупреждением не приходить на работу, учебу, или в какое-то место в конкретное время без объяснения причин тому, сообщите об этом в правоохранительные органы или в Единую диспетчерскую службу по номеру 112.

При получении информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта в здании библиотеки необходимо проинформировать об этом с помощью любых доступных средств связи следующие службы:

Единая дежурно-диспетчерская служба 01 или 36-78-69, для абонентов сотовой связи - 112

Полиция 02 или 390-711, для абонентов сотовой связи - 020, 022

Скорая помощь 03, для абонентов сотовой связи - 030, 033

Оперативный дежурный УФСБ 58-48-00

Оперативный дежурный ГУ МЧС 34-84-01

**Алгоритм действий руководства, сотрудников (персонала) и сотрудников охранной организации
Государственного казенного учреждения культуры «Специальная библиотека Кузбасса для незрячих и слабовидящих», при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности.**

Вооруженное нападение	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы; - принять все меры к незамедлительной передаче по системе оповещения сообщения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!», в случае несрабатывания (отказа, уничтожения) системы оповещения – любым доступным способом; - обеспечить усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств к зданию библиотеки (кроме оперативных служб); - принять меры к укрытию сотрудников и иных лиц в закрываемых помещениях библиотеки с последующим прекращением их перемещения внутри библиотеки; - укрыться самому; - при возможности принять меры к удаленному воспрепятствованию дальнейшего продвижения нарушителя (изоляция в определенной части библиотеки); - находиться на постоянной связи с оперативными службами; - при возможности отслеживать ситуацию в здании и направление движения нарушителя, информировать об этом оперативные службы; - обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб; - обеспечить проведение неотложных мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудники (персонал), иные лица	Действия: - при нахождении вне здания библиотеки немедленно уйти в сторону от здания, в котором находится преступник, уводя за собой людей, которые находятся в непосредственной близости, при возможности покинуть прилегающую территорию библиотеки, обеспечить информирование оперативных служб и директора библиотеки о ситуации и своем месте нахождения любым доступным способом; - при нахождении в здании библиотеки переместиться в ближайшее помещение, уводя за собой людей, находящихся поблизости и далее действовать в указанном ниже порядке; - находясь в помещении библиотеки, необходимо закрыть дверь на ключ, обеспечить блокирование входов всеми доступными средствами, в том числе мебелью; - обеспечить размещение людей наиболее безопасным из возможных способов, как можно дальше от входов, ближе к капитальным стенам, ниже уровня оконных проемов, под прикрытием мебели; - принять меры к прекращению паники и громких разговоров (звуков) в помещении; - обеспечить информирование оперативных служб любым доступным способом (при возможности);

	- обеспечить передачу информации о вооруженном нападении директору библиотеки любым доступным способом (при возможности); - не допускать общения людей по любым средствам связи; - принять меры к переводу всех имеющихся в помещении средств связи и иных приборов (приспособлений) в беззвучный режим либо их отключению; - ожидать прибытия оперативных служб, разблокировать входы и покидать помещения только по команде руководства библиотеки либо оперативных служб; - обеспечить по указанию руководства библиотеки проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия. При проведении операции правоохрнительными органами по пресечению вооруженного нападения: - лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться; - по возможности держаться подальше от проемов дверей и окон; - при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови; - не бежать навстречу сотрудникам, проводящим операцию по пресечению вооруженного нападения, или от них, так как они могут посчитать бегущих за преступников.
Сотрудник охранной организации	Действия: - нажать кнопку тревожной сигнализации; - обеспечить незамедлительную передачу сообщения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ!» посредством системы оповещения или любым доступным способом; - зафиксировать время события (при возможности); - обеспечить информирование руководства библиотеки о вооруженном нападении любым доступным способом (при возможности); - сообщить о происшествии и действиях нападающего, а также о видимом количестве оружия и иных средств нападения дежурному территориального органа внутренних дел, уведомить территориальные органы ФСБ России, Росгвардии, сообщить оперативному дежурному ЧОП (при возможности); - поддерживать постоянную связь с оперативным дежурным ЧОП, с прибывающими нарядами оперативных служб, докладывая о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке (при возможности); - при нахождении вне поста охраны, следует занять какое-либо укрытие; - принять меры к воспрепятствованию дальнейшего продвижения нарушителя (блокирование входных дверей или изоляция в определенной части здания) или его задержанию (при возможности); - обеспечить усиление охраны и контроля пропускного и внутриобъектового режимов, а также прекращение доступа людей и транспортных средств к зданию библиотеки (кроме оперативных служб); - отслеживать направление движения нарушителя и сообщать об этом руководству библиотеки любым доступным способом (при возможности); - оказать первую помощь пострадавшим, организовать эвакуацию людей из здания библиотеки (при возможности); - обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб и в дальнейшем действовать по распоряжениям руководства библиотеки и оперативных служб.
Размещение взрывного устройства. Взрывное устройство обнаружено на входе в здание библиотеки (при попытке проноса)	

Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - дать сотруднику охраны распоряжение об оцеплении опасной зоны. (при нехватке собственных сил охрана может привлечь персонал охраняемого объекта); - незамедлительно информировать оперативные службы об обнаружении взрывного устройства (попытка его проноса); - дать сотруднику охраны распоряжение о передаче посредством системы оповещения или любым доступным способом сообщения: «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ОБНАРУЖЕНО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО!»; - обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов; - обеспечить контроль за осуществлением эвакуации людей в соответствии с планом эвакуации, исключая маршрут движения вблизи опасной зоны; - находиться вблизи объекта до прибытия оперативных служб; - после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудники (персонал)	Действия: - при получении сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ОБНАРУЖЕНО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО!» посредством системы оповещения либо иным способом, необходимо уточнить место обнаружения взрывного устройства (опасная зона); - эвакуироваться к месту сбора в соответствии с планом эвакуации, исключая маршрут движения вблизи опасной зоны; - при нахождении в помещении, не допуская паники, отключить все имеющиеся в помещении средства связи и иные приборы (приспособления); - по возможности отключить в здании библиотеки электричество, предварительно убедившись в отсутствии людей в помещениях, выход из которых может быть заблокирован при отключении электричества; - по возможности открыть все окна и двери для рассредоточения ударной волны при возможной повторной детонации; - по указанию директора библиотеки осуществить проверку помещений на предмет эвакуации людей и о результатах сообщить директору библиотеки или назначенному им лицу. - после проведения эвакуации, не покидать место сбора до прибытия оперативных служб; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудник охранной организации	Действия: - при обнаружении в ходе осмотра запрещенного к проносу предмета сотрудник охраны, принимает все меры по недопущению лица в здание библиотеки; - блокирует внутреннюю дверь объекта, активирует кнопку тревожной сигнализации, фиксирует точное время происшествия и сообщает о происшествии руководству библиотеки; - в зависимости от опасности нарушения (в том числе, от вида обнаруженного предмета, запрещенного к проносу) и прогнозируемой опасности нарушителя принимает одно из решений:

	- не задерживая нарушителя, предложить ему подождать у входа в библиотеку, пока не будет получено разрешение на проход от директора библиотеки (при этом фактически ожидая прибытие оперативных служб для дополнительной проверки и возможного задержания нарушителя); - принять решение на самостоятельное задержание нарушителя (при уверенности в возможности и эффективности таких действий, а также отсутствии риска для окружающих людей); - не задерживая нарушителя, предложить ему покинуть здание библиотеки в связи с невозможностью его допуска с запрещенным предметом и проводить его за пределы здания библиотеки (в связи с малой опасностью обнаруженного предмета, либо наоборот, в связи с высокой опасностью предмета – исключая риск для жизни и здоровья людей); - обеспечить по указанию директора библиотеки незамедлительную передачу сообщения: «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ОБНАРУЖЕНО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО!» посредством системы оповещения либо иным доступным способом; - определить зону опасности и принять меры к ограждению и охране подходов к опасной зоне; - не допускать в оцепленную зону людей и транспорт до завершения работы группы обезвреживания; - обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов; - осуществлять контроль за проведением эвакуации людей в соответствии с планом эвакуации; исключая маршрут движения вблизи опасной зоны; - находиться вблизи объекта и наблюдать за ним до прибытия оперативных служб и в дальнейшем действовать по распоряжениям директора библиотеки; - поддерживать постоянную связь с дежурной частью службы охраны, а также с прибывающими нарядами оперативных служб, докладывая о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке; - обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб; - оказать содействие оперативным службам в осмотре здания библиотеки с целью обнаружения иного взрывного устройства и посторонних лиц; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Размещение взрывного устройства. Взрывное устройство обнаружено в здании библиотеки	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - незамедлительно прибыть на место обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство (кроме случаев получения информации о минировании посредством телефонных звонков и сообщений), оценить обстановку (возможно с привлечением сотрудника охраны) и принять решение об информировании оперативных служб и эвакуации людей; - незамедлительно информировать оперативные службы об обнаружении взрывного устройства; - дать сотруднику охраны распоряжение о передаче посредством системы оповещения или любым доступным способом сообщения:

	«ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ОБНАРУЖЕНО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО!»; - обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов; - обеспечить контроль за осуществлением эвакуации людей в соответствии с планом эвакуации, исключая маршрут движения вблизи опасной зоны; - находиться вблизи библиотеки до прибытия оперативных служб; - после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудники (персонал)	Действия: - при получении сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ОБНАРУЖЕНО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО!» посредством системы оповещения либо иным способом, необходимо уточнить место обнаружения взрывного устройства (опасная зона); - эвакуироваться к месту сбора в соответствии с планом эвакуации, исключая маршрут движения вблизи опасной зоны; - при нахождении в помещении, не допуская паники, отключить все имеющиеся в помещении средства связи и иные приборы (приспособления); - по возможности отключить в здании библиотеки электричество, предварительно убедившись в отсутствии людей в помещениях, выход из которых может быть заблокирован при отключении электричества; - по возможности открыть все окна и двери для рассредоточения ударной волны при возможной повторной детонации; - по указанию директора библиотеки осуществить проверку помещений на предмет эвакуации людей и о результатах сообщить директору библиотеки или назначенному им лицу; - после проведения эвакуации, не покидать место сбора до прибытия оперативных служб; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудник охранной организации	Действия: - определить зону опасности и принять меры к ограждению и охране подходов к опасной зоне (при нехватке собственных сил охрана может привлечь персонал охраняемого объекта); - обеспечить незамедлительную передачу тревожного сообщения, зафиксировать время события; - обеспечить по указанию директора библиотеки незамедлительную передачу сообщения: «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ОБНАРУЖЕНО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО!» посредством системы оповещения либо любым доступным способом; - не допускать в оцепленную зону людей и транспорт до завершения работы оперативных служб; - обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов; - осуществлять контроль за проведением эвакуации людей в соответствии с планом эвакуации, исключая маршрут движения вблизи опасной зоны; - находиться вблизи здания библиотеки и наблюдать за ним до прибытия оперативных служб и в дальнейшем действовать по распоряжениям директора библиотеки;

	- поддерживать постоянную связь с дежурной частью службы охраны, а также с прибывающими нарядами оперативных служб, докладывая о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке; - обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб; - оказать содействие оперативным службам в осмотре объекта с целью обнаружения иного взрывного устройства и посторонних лиц; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Захват заложников	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы; - незамедлительно прибыть к месту захвата заложников, оценить обстановку и принять решение о направлениях и способах эвакуации людей; - при возможности лично и через назначенных лиц вести наблюдение за складывающейся обстановкой, находясь на безопасном удалении до прибытия оперативных служб; - обеспечить любыми доступными способами вывод людей из опасной зоны, при возможности прекратить всякого рода передвижения; - обеспечить любым доступным способом информирование людей, находящихся в близлежащих к опасной зоне помещениях, о происшествии и необходимости блокирования входов в целях недопущения захвата большего числа заложников и перемещения злоумышленников в более защищенное место; - по собственной инициативе в переговоры с захватчиками заложников не вступать и иными действиями не провоцировать; - обеспечить эвакуацию людей в соответствии с планом эвакуации, в той части объекта, которая не находится под контролем злоумышленников без использования системы оповещения; - обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб; - по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям; - после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить через назначенных лиц проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудники (персонал)	Действия: - при нахождении рядом с местом захвата заложников попытаться покинуть опасную зону, уводя за собой находящихся поблизости людей; - при невозможности таких действий оставаться на месте, не провоцировать преступников выполнять их требования, не допускать паники среди персонала и иных лиц, не переключать на себя их внимание; - при нахождении в помещении вблизи места захвата заложников, обеспечить блокирование входов всеми доступными средствами, в том числе мебелью; - принять меры к прекращению паники и громких разговоров (звуков) в помещении; - разместиться как можно дальше от входов, ближе к капитальным стенам, ниже уровня оконных проемов, под прикрытием мебели;

	- принять меры к переводу всех имеющихся в помещении средств связи и иных приборов (приспособлений) в беззвучный режим либо их отключению; - не допускать общения по любым средствам связи; - при возможности обеспечить передачу информации о захвате заложников руководству библиотеки любым доступным способом; - при возможности обеспечить информирование оперативных служб любым доступным способом; - ожидать прибытия оперативных служб, разблокировать входы и покидать помещения только по команде руководства библиотеки либо оперативных служб; - при нахождении вне опасной зоны (далеко от места захвата заложников) эвакуироваться к месту сбора в соответствии с планом эвакуации; - убедившись в полной эвакуации из помещения при возможности закрыть входы; - по указанию руководства библиотеки осуществить проверку помещений на предмет эвакуации людей, о результатах сообщить руководству; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению руководства библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия. При проведении операции по освобождению заложников правоохранительными органами: - лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться; - по возможности держаться подальше от проемов дверей и окон; - при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови; - не бежать навстречу сотрудникам, проводящим операцию по пресечению вооруженного нападения, или от них, так как они могут посчитать бегущих за преступников.
Сотрудник охранной организации	Действия: - при возможности (отсутствии угрозы себе и окружающим) сообщить о происшествии и требованиях преступников дежурному территориального органа внутренних дел, уведомить территориальные органы ФСБ России, Росгвардии и МЧС России, сообщить оперативному дежурному ЧОП (при возможности); - обеспечить незамедлительную передачу тревожного сообщения, зафиксировать время события; - при возможности поддерживать постоянную связь с оперативным дежурным ЧОП, а также прибывающими сотрудниками оперативных служб, докладывая о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке; - при непосредственном контакте с преступниками не допускать действий, которые могут спровоцировать их к применению оружия, взрывных устройств, иных опасных предметов и веществ; выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей; не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной, не вступать с ними в переговоры по своей инициативе; на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников; - СИСТЕМУ ОПОВЕЩЕНИЯ НЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ! - обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов; - осуществлять контроль за проведением эвакуации людей в соответствии с планом эвакуации, исключая зону захвата заложников; - обеспечить беспрепятственный доступ оперативных служб к месту происшествия;

	- находиться в здании библиотеки до прибытия оперативных служб и в дальнейшем действовать в соответствии с указаниями руководства; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению руководства обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Нападение с использованием горючих жидкостей	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы; Действия: - незамедлительно прибыть к месту происшествия и не приближаясь к нему, оценить обстановку и принять решение о направлениях и способах эвакуации людей; - обеспечить эвакуацию людей в соответствии с планом эвакуации; - обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб; - по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям; - после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить, через назначенных лиц проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудники (персонал)	Действия: - находиться на безопасном расстоянии от места происшествия до прибытия директора библиотеки и далее действовать в соответствии с его указаниями; - при объявлении эвакуации приступить к эвакуации, уводя за собой находящихся поблизости сотрудников и иных лиц (смотри приложение № 3) и далее действовать в соответствии с планом эвакуации, исключая маршрут движения вблизи опасной зоны; - по возможности отключить в здании библиотеки электричество, предварительно убедившись в отсутствии людей в помещениях, выход из которых может быть заблокирован при отключении электричества; - по возможности закрыть все окна для предотвращения доступа в здание кислорода; - по указанию директора библиотеки осуществить проверку помещений на предмет эвакуации людей и о результатах сообщить директору библиотеки или назначенному им лицу; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудник охранной организации	Действия: - обеспечить незамедлительную передачу тревожного сообщения, зафиксировать время события; - доложить директору библиотеки о факте происшествия и возникновения пожара; - обеспечить по указанию директора библиотеки незамедлительную передачу сообщения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ПОЖАРНАЯ ТРЕВОГА!» посредством системы оповещения либо любым доступным способом; - обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов; - обеспечить эвакуацию персонала и иных лиц (смотри приложение № 3) из здания согласно плана эвакуации, исключая маршрут движения вблизи опасной зоны;

	- обеспечить прекращение доступа людей и транспортных средств к зданию библиотеки (за исключением сотрудников оперативных служб и спецтранспорта); - при возможности отслеживать направление движения нарушителя и его действия; - проверить отсутствие персонала и иных лиц (смотри приложение № 3) во всех помещениях здания, в которые возможен доступ без угрозы здоровью; - при возможности оказать первую помощь пострадавшим; - до приезда подразделения пожарной охраны организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения; - по прибытии пожарно-спасательного подразделения проинформировать руководителя тушения пожара об эвакуируемых людях, особо обратив внимание на места, где возможно остались люди, а также о конструктивных и технологических особенностях здания библиотеки, сообщить другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара; после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
При взрыве (угрозе взрыва) припаркованного автотранспортного средства	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы; - оценить обстановку и обеспечить своевременное оповещение сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3) объекта; - принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, организовать эвакуацию сотрудников (персонала) и иных лиц (смотри приложение № 3) объекта, исключая маршрут движения вблизи опасной зоны; - с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий; - организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод сотрудников (персонала) и иных лиц (смотри приложение № 3) объекта в безопасную зону; - по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям; - после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить через назначенных лиц проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудники (персонал)	Действия: - сообщить директору библиотеки (лицу, его замещающему) о совершении взрыва (угрозе совершения), по его указанию или самостоятельно информировать о происшествии оперативные службы с указанием наименования объекта и его адреса; - при объявлении эвакуации, быстро, но без паники выйти с прилегающей территории библиотеки в указанном в информации направлении, уводя за собой находящихся поблизости сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3), исключая маршрут движения вблизи опасной зоны; - оказать медицинскую помощь пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения;

	- по указанию директора библиотеки осуществить проверку помещений на предмет эвакуации людей и о результатах сообщить директору библиотеки или назначенному им лицу; - по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудник охранной организации	Действия: - обеспечить незамедлительную передачу тревожного сообщения с помощью технических средств путем нажатия кнопки тревожной сигнализации, а также проводной телефонной связи; - зафиксировать время события; - сообщить директору библиотеки (лицу, его замещающему) о совершении взрыва (угрозе совершения), по его указанию или самостоятельно информировать о происшествии оперативные службы с указанием наименования объекта и его адреса; - обеспечить по указанию директора библиотеки незамедлительную передачу сообщения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, СРАБОТКА ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА!» посредством системы оповещения либо любым доступным способом; - обеспечить прекращение доступа людей и транспортных средств на прилегающую территорию библиотеки (за исключением сотрудников оперативных служб и спецтранспорта); - при необходимости принять меры к выводу сотрудников (персонала) и иных лиц (смотри приложение № 3) объекта в безопасную зону; - по возможности отключить в здании библиотеки электричество, предварительно убедившись в отсутствии людей в помещениях, выход из которых может быть заблокирован при отключении электричества;; - после проведения эвакуации необходимо проверить полноту проведения мероприятий, в том числе путем обхода помещений; - организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения; - по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Угроза поражения опасными веществами (применение патогенных биологических агентов, токсичных химикатов и радиоактивных веществ)	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - при получении информации о совершении террористического в помещении библиотеки с применением химически опасных и радиоактивных веществ необходимо оценить обстановку и полученную информацию; - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы; - отдать распоряжение: - оповестить сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3) объекта, сообщить маршрут выхода в безопасное место; - отключить кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери; - подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);

	- выдать средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения (если имеются). - предупредить сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3), быстро, но без паники выйти из здания библиотеки в указанном в информации направлении или в сторону, перпендикулярную направлению ветра, на хорошо проветриваемый участок местности, где необходимо находиться до получения дальнейших распоряжений; - при невозможности выхода из зоны заражения нужно немедленно укрыться в помещении и загерметизировать его. (Следует помнить, что опасные химические вещества тяжелее воздуха (хлор-ядовитый жёлто-зелёный газ с неприятным запахом, фосген-токсичный и удушливый газ, с запахом прелого сена и др.) будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, а опасные химические вещества легче воздуха (аммиак-имеет запах нашатырного спирта) будут заполнять более высокие места); - после выхода из зоны заражения необходимо снять верхнюю одежду и оставить ее на улице, пройти санитарную обработку (при возможности принять душ с мылом), тщательно промыть глаза и прополоскать рот; - лица, получившие незначительные поражения, должны исключить любые физические нагрузки, принять обильное теплое питье и обратиться к прибывшим сотрудникам медицинского учреждения для определения степени поражения и проведения профилактических и лечебных мероприятий; - по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям; - после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить через назначенных лиц проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудники (персонал)	Действия: - при получении информации о совершении террористического акта в помещении библиотеки с применением химически опасных и радиоактивных веществ необходимо оценить обстановку и полученную информацию; - оповестить иных лиц, персонал объекта, сообщить маршрут выхода в безопасное место; - отключить кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери; - подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой); - использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения (если имеются); - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы и руководство объекта; - обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб; - предупредить персонал и иных лиц (смотри приложение № 3), быстро, но без паники выйти из здания библиотеки в указанном в информации направлении или в сторону, перпендикулярную направлению ветра, на хорошо проветриваемый участок местности, где необходимо находиться до получения дальнейших распоряжений;

	- при невозможности выхода из зоны заражения нужно немедленно укрыться в помещении и загерметизировать его. (Следует помнить, что опасные химические вещества тяжелее воздуха (хлор-ядовитый жёлто-зелёный газ с неприятным запахом, фосген-токсичный и удушливый газ, с запахом прелого сена и др.) будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, а опасные химические вещества легче воздуха (аммиак-имеет запах нашатырного спирта) будут заполнять более высокие места); - после выхода из зоны заражения необходимо снять верхнюю одежду и оставить ее на улице, пройти санитарную обработку (при возможности принять душ с мылом), тщательно промыть глаза и прополоскать рот; - лица, получившие незначительные поражения должны исключить любые физические нагрузки, принять обильное теплое питье и обратиться к прибывшим сотрудникам медицинского учреждения для определения степени поражения и проведения профилактических и лечебных мероприятий; - по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям; - после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям, обеспечить через назначенных лиц, проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Сотрудник охранной организации	Действия: - при получении информации о совершении террористического акта в помещении библиотеки с применением химически опасных и радиоактивных веществ необходимо оценить обстановку и полученную информацию; - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы и руководство объекта; - обеспечить по указанию руководителя объекта незамедлительную передачу сообщения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ХИМИЧЕСКАЯ (РАДИАЦИОННАЯ) ОПАСНОСТЬ!» посредством системы оповещения либо любым доступным способом; - сообщить маршрут выхода в безопасное место; - отключить кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери; - подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой); - использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения (если имеются); - предупредить сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3), быстро, но без паники выйти из здания библиотеки в указанном в информации направлении или в сторону, перпендикулярную направлению ветра, на хорошо проветриваемый участок местности, где необходимо находиться до получения дальнейших распоряжений; - при невозможности выхода из зоны заражения нужно немедленно укрыться в помещении и загерметизировать его. (Следует помнить, что опасные химические вещества тяжелее воздуха (хлор-ядовитый жёлто-зелёный газ с неприятным запахом, фосген-токсичный и удушливый газ, с запахом прелого сена и др.) будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, а опасные химические вещества легче воздуха (аммиак-имеет запах нашатырного спирта) будут заполнять более высокие места); - после выхода из зоны заражения необходимо снять верхнюю одежду и оставить ее на улице, пройти санитарную обработку (при возможности принять душ с мылом), тщательно промыть глаза и прополоскать рот;

	- лица, получившие незначительные поражения должны исключить любые физические нагрузки, принять обильное теплое питье и обратиться к прибывшим сотрудникам медицинского учреждения для определения степени поражения и проведения профилактических и лечебных мероприятий; - по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям; - после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить через назначенных лиц проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.
Угроза совершения террористического акта по телефонному звонку, либо посредством получения электронного письма через официальный веб-сайт библиотеки. Поступление угрозы совершения террористического акта по телефону	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства, не впадать в панику, разговаривать спокойно, вежливо, не прерывать говорящего, включить звукозаписывающую аппаратуру (при наличии) диктофон (если он имеется в телефоне); - по другому телефону незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы сотрудников, обеспечивающих охрану объекта; - сослаться на некачественную работу телефона, чтобы полностью записать разговор; - запомнить детали разговора, особенности речи звонящего (заикание, акцент, опьянение), посторонние шумы (внешний фон) (смотри приложение 2); - не вешать телефонную трубку по окончании разговора (это позволит быстрее отследить звонок спецслужбам); - в зависимости от обстановки, наличия явной угрозы совершения теракта, согласовать с правоохранительными органами решение о проведении эвакуации сотрудников (персонала) и иных лиц (смотри приложение № 3) объекта, при осуществлении эвакуации, место для сбора должно быть выбрано на достаточном удалении от объекта (не менее 100 метров); - по прибытии оперативных служб сообщить результаты проведения эвакуационных мероприятий и действовать согласно их указаниям.
Сотрудники (персонал)	Действия: - после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику, разговаривать спокойно, вежливо, не прерывать говорящего, включить звукозаписывающую аппаратуру (при наличии) диктофон (если он имеется в телефоне); - по другому телефону незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы, руководство объекта и сотрудников обеспечивающих охрану объекта; - сослаться на некачественную работу телефона, чтобы полностью записать разговор; - запомнить детали разговора, особенности речи звонящего (заикание, акцент, опьянение), посторонние шумы (внешний фон) (смотри приложение 2); - не вешать телефонную трубку по окончании разговора (это позволит быстрее отследить звонок спецслужбам);

	- при объявлении эвакуации, быстро, но без паники выйти с территории объекта в указанном в информации направлении, уводя за собой находящихся поблизости сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3). Место для сбора должно быть выбрано на достаточном удалении от объекта (не менее 100 метров); - по прибытии оперативных служб действовать в соответствии с их указаниями.
Сотрудник охранной организации	Действия: - после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства, не впадать в панику, разговаривать спокойно, вежливо, не прерывать говорящего, включить звукозаписывающую аппаратуру (при наличии) диктофон (если он имеется в телефоне); - по другому телефону незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы и руководство объекта; - сослаться на некачественную работу телефона, чтобы полностью записать разговор; - запомнить детали разговора, особенности речи звонящего (заикание, акцент, опьянение), посторонние шумы (внешний фон) (смотри приложение 2); - не вешать телефонную трубку по окончании разговора (это позволит быстрее отследить звонок спецслужбам); - по решению руководства объекта, согласованного с оперативными службами оповестить сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3), быстро, но без паники выйти с территории объекта в указанном в информации направлении, уводя за собой находящихся поблизости сотрудников (персонал) и иных лиц. Место для сбора должно быть выбрано на достаточном удалении от объекта (не менее 100 метров); - обеспечить по указанию руководителя объекта незамедлительную передачу сообщения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ОБНАРУЖЕНО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО!» посредством системы оповещения либо любым доступным способом; - после проведения эвакуации необходимо проверить полноту проведения мероприятий, в том числе путем обхода помещений; - по прибытии оперативных служб сообщить результаты проведения эвакуационных мероприятий и действовать согласно их указаниям.
Угроза совершения террористического акта по телефонному звонку, либо посредством получения электронного письма через официальный веб-сайт библиотеки. Получение сообщения, в том числе электронного, об угрозе совершения теракта	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - реагировать на каждое поступившее сообщение; - не удалять сообщение об угрозе совершения террористического акта, поступившее по электронной почте, по возможности сохранить в электронном виде (для дальнейшей работы спецслужб); - после получения сообщения об угрозе взрыва или наличии в здании библиотеки взрывного устройства не поддаваться панике; - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы, зафиксировать и передать следующую информацию: - полный текст сообщения; - дата, время и способ поступления информации; - имя и адрес (в т.ч. электронный) отправителя; - адрес (в т.ч. электронный) получателя; - список рассылки сообщения.

	- в зависимости от обстановки, наличия явной угрозы совершения теракта, согласовать с правоохранительными органами решение о проведении эвакуации сотрудников (персонала) и иных лиц (смотри приложение № 3) объекта. При осуществлении эвакуации, место для сбора должно быть выбрано на достаточном удалении от объекта (не менее 100 метров); - результаты проведения эвакуационных мероприятий сообщить прибывшим сотрудникам правоохранительных органов; - оказать полное содействие в проведении мероприятий сотрудникам правоохранительных органов, действовать в соответствии с их указаниями.
Сотрудники (персонал)	Действия: - реагировать на каждое поступившее сообщение; - не удалять сообщение об угрозе совершения террористического акта, поступившее по электронной почте, по возможности сохранить в электронном виде (для дальнейшей работы спецслужб); - после получения сообщения об угрозе взрыва или наличии в здании библиотеки взрывного устройства не поддаваться панике; - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы и руководство объекта, зафиксировать и передать следующую информацию: - полный текст сообщения; - дата, время и способ поступления информации; - имя и адрес (в т.ч. электронный) отправителя; - адрес (в т.ч. электронный) получателя; - список рассылки сообщения. - при объявлении эвакуации, быстро, но без паники выйти с территории объекта в указанном в информации направлении, уводя за собой находящихся поблизости сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3). Место для сбора должно быть выбрано на достаточном удалении от объекта (не менее 100 метров); - по прибытии оперативных служб действовать в соответствии с их указаниями.
Сотрудник охранной организации	Действия: - реагировать на каждое поступившее сообщение; - не удалять сообщение об угрозе совершения террористического акта, поступившее по электронной почте, по возможности сохранить в электронном виде (для дальнейшей работы спецслужб); - после получения сообщения об угрозе взрыва или наличии в здании взрывного устройства не поддаваться панике; - незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы, руководство объекта, зафиксировать и передать следующую информацию: - полный текст сообщения; - дата, время и способ поступления информации; - имя и адрес (в т.ч. электронный) отправителя; - адрес (в т.ч. электронный) получателя; - список рассылки сообщения. - по решению руководства объекта, согласованного с оперативными службами, оповестить сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3), быстро, но без паники выйти с территории библиотеки в указанном в информации направлении, уводя за собой находящихся поблизости сотрудников (персонал) и иных лиц. При осуществлении эвакуации, место для сбора должно быть выбрано на достаточном удалении от объекта (не менее 100 метров);

	- обеспечить по указанию директора библиотеки незамедлительную передачу сообщения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ОБНАРУЖЕНО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО!» посредством системы оповещения либо любым доступным способом; - после проведения эвакуации необходимо проверить полноту проведения мероприятий, в том числе путем обхода помещений; - результаты проведения эвакуационных мероприятий сообщить руководству объекта и прибывшим сотрудникам правоохранительных органов; - оказать полное содействие в проведении мероприятий сотрудникам правоохранительных органов, действовать в соответствии с их указаниями.
Угроза совершения террористического акта по телефонному звонку, либо посредством получения электронного письма через официальный веб-сайт библиотеки. Поступление угрозы террористического акта в письменном виде	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - при поступлении угрозы о совершении теракта в письменном виде (на любом носителе) незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы; - при получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера (на любом носителе), необходимо обращаться с ним максимально осторожно, убрать его в чистый плотнозакрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку; - постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев; - если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами; - сохранять все элементы: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывать; - анонимные материалы террористического характера направить в правоохранительные органы (территориальный орган ФСБ России или МВД России) с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением; - анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать; - при исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах; - в зависимости от обстановки, наличия явной угрозы совершения теракта согласовать с правоохранительными органами решение о проведении эвакуации сотрудников (персонала) и иных лиц (смотри приложение № 3) объекта. При осуществлении эвакуации, место для сбора должно быть выбрано на достаточном удалении от объекта (не менее 100 метров); - по прибытии оперативных служб сообщить результаты проведения эвакуационных мероприятий и действовать согласно их указаниям.
Сотрудники (персонал)	Действия:

	- при поступлении угрозы о совершении теракта в письменном виде (на любом носителе) незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы, руководство объекта и сотрудников, обеспечивающих охрану объекта; - при получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера (на любом носителе), необходимо обращаться с ним максимально осторожно, убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку; - постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев; - если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами; - сохранять все элементы: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывать; - не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием документа; - анонимные материалы террористического характера передать руководству объекта или сотрудникам (персоналу) охраны с информацией обстоятельств, связанной с их распространением, обнаружением или получением; - анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать; - при исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах; - при объявлении эвакуации, быстро, но без паники выйти с территории объекта в указанном в информации направлении, уводя за собой находящихся поблизости сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3). Место для сбора должно быть выбрано на достаточном удалении от объекта (не менее 100 метров); - по прибытии оперативных служб действовать в соответствии с их указаниями.
Сотрудник охранной организации	Действия: - при поступлении угрозы о совершении теракта в письменном виде (на любом носителе) незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы и руководство объекта; - при получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера (на любом носителе), необходимо обращаться с ним максимально осторожно, убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку; - постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев; - если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами; - сохранять все элементы: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывать; - анонимные материалы террористического характера передать в правоохранительные органы (территориальный орган ФСБ России или МВД России) или руководству объекта с информацией обстоятельств, связанной с их распространением, обнаружением или получением; - анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, а также запрещается их мять и сгибать;

	- по решению руководства объекта, согласованного с оперативными службами оповестить сотрудников (персонал) и иных лиц (смотри приложение № 3), быстро, но без паники выйти с территории объекта в указанном в информации направлении, уводя за собой находящихся поблизости сотрудников (персонал) и иных лиц. Место для сбора должно быть выбрано на достаточном удалении от объекта (не менее 100 метров); - обеспечить по указанию руководителя объекта незамедлительную передачу сообщения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ! ЭВАКУАЦИЯ, ОБНАРУЖЕНО ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО!» посредством системы оповещения либо любым доступным способом; - после проведения эвакуации необходимо проверить полноту проведения мероприятий, в том числе путем обхода помещений; - по прибытии оперативных служб сообщить результаты проведения эвакуационных мероприятий и действовать согласно их указаниям.
Угроза несанкционированных действий техническими способами. Предупреждение актов незаконного вмешательства	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - организация и обеспечение охраны библиотеки, функционирования и контроля исправности инженерно-технических средств охраны средств (систем) связи, оповещения, пожарной сигнализации и качества их обслуживания; - установление и поддержание на должном уровне пропускного и внутриобъектового режимов; - своевременное доведение до сотрудников и обеспечение контроля выполнения ими требований нормативных документов по противодействию терроризму; - разработка соответствующих инструкций и памяток для персонала с учетом специфики объекта. Инструкции (памятки) о порядке действий персонала со схемами оповещения (телефоны дежурных (диспетчерских) служб по месту расположения объекта) должны размещаться на информационных стендах в доступных для ознакомления местах и на постах охраны; - организация контроля безопасности служебных помещений с определением персональной ответственности; - исключение возможностей проникновения на объект посторонних лиц через открытые подвалы (люки, окна и т.д.); - проведение комиссионных проверок помещений библиотеки для выявления уязвимых мест, причин и условий, способствующих осуществлению актов незаконного вмешательства, разработка и реализация мероприятий по их устранению; - обеспечение режима защиты государственной и коммерческой тайны, в том числе работа с персоналом по вопросам сохранения в тайне особенностей функционирования в библиотеке системы охраны (защиты), ИТСО, средств оповещения, связи и сигнализации; - проводить тщательный подбор сотрудников, обслуживающего персонала (дежурных, электриков, сантехников, ремонтников, уборщиков и др.); - закрепление в договорах аренды (подряда) прав собственника на проведение проверок по соблюдению мер безопасности на объекте (его части); - обеспечение постоянного взаимодействия с правоохранительными органами и МЧС России.
Сотрудники (персонал)	Действия:

	- ежедневно тщательно осматривать свои рабочие места, обращать внимание на возможное обнаружение взрывного устройства или посторонних предметов, в том числе пакетов, свертков, коробок, а также на появление и поведение сторонних лиц; - при обнаружении посторонних (подозрительных) предметов не подходить к ним, немедленно докладывать непосредственному руководителю и сотруднику охраны, принимать меры к ограничению доступа к этим предметам иных лиц; - незамедлительно сообщать руководству и сотруднику охраны о неисправности ИТСО, средств оповещения, связи и сигнализации; - не разглашать посторонним лицам информацию об особенностях охраны (защиты) библиотеки, функционирования ИТСО, средств оповещения и связи; - немедленно сообщать непосредственному руководителю о лицах, проявляющих повышенный интерес к объекту и системе его охраны, а также о подозрительном поведении сторонних лиц в здании библиотеки.
Сотрудник охранной организации	Действия: - поддержание на должном уровне пропускного и внутриобъектового режимов; - ежедневно осуществлять обход и осмотр прилегающей территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов; - тщательно проверять поступающую корреспонденцию, имущество, товары, оборудование по количеству предметов, состоянию упаковки и т.д.; - при обнаружении посторонних (подозрительных) предметов не подходить к ним, немедленно докладывать непосредственному руководителю и директору библиотеки, принимать меры к ограничению доступа к этим предметам иных лиц; - незамедлительно сообщать руководству и непосредственному руководителю о неисправности ИТСО, средств оповещения, связи и сигнализации.
Угроза несанкционированных действий техническими способами. Предупреждение хищения конфиденциальной информации	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - идентифицировать инцидент и убедиться, что он действительно имеет место быть; - дать указание локализовать область ИТ-инфраструктуры, задействованной в инциденте и ограничить доступ к объектам, задействованным в инциденте; - привлечь компетентных специалистов для консультации; - создать группу по расследованию инцидента и составить план работ по сбору доказательств и восстановлению систем; - протоколировать все действия, которые осуществляются в ходе реагирования на инцидент; - в присутствии третьей независимой стороны произвести изъятие и опечатывание носителей информации с доказательной базой, а также снятие образцов и другой информации для последующего анализа и сохранения; - оформить протоколом все операции с носителями информации; - провести детальную опись объектов с информацией, извлекаемых данных, а также мест их сохранения, задокументировать процесс на фото/видеокамеру; - после сохранения и оформления вещественных доказательств восстановить работоспособность информационных систем;

	- при проведении расследования обеспечить корректное взаимодействие с заинтересованными правоохранительными органами и внешними организациями (компаниями, предоставляющие услуги в области расследования инцидентов информационной безопасности и обеспечения ИБ); - по завершении расследования оформить соответствующий отчет и составить рекомендации по снижению рисков возникновения подобных инцидентов в будущем.
Сотрудники (персонал)	Действия: - идентифицировать инцидент и убедиться, что он действительно имеет место быть; - локализовать область ИТ-инфраструктуры, задействованной в инциденте; - ограничить доступ к объектам, задействованным в инциденте; - оформить служебную записку на имя директора библиотеки о факте возникновения инцидента; - обеспечить сохранность и должное оформление доказательств: - собрать (сохранить, запротолировать, сфотографировать) всю доступную информацию об инциденте с работающей системы; - собрать информацию о протекающем в реальном времени инциденте; - отключить от сети питание; - продолжить работу на автоматизированном рабочем месте только после восстановления работоспособности информационных систем и с разрешения руководства и ответственного за ИБ библиотеки.
Сотрудник охранной организации	Действия: - по указанию руководства обеспечить доступ в библиотеку сотрудникам правоохранительных органов и специалистов, привлекаемых к расследованию инцидента ИБ.
Атака беспилотным воздушным судном	
Руководство (директор, заместитель директора)	Действия: - при поступлении информации о возможном пролете либо визуальном обнаружении беспилотного воздушного судна над организацией незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы; - незамедлительно обеспечить оповещение об угрозе сотрудников (персонала), иных лиц, сотрудников охранной организации; - обеспечить эвакуацию людей в защищенные помещения (укрытия, убежища) соответствии с планом эвакуации; - незамедлительно информировать о происшествии организацию – правообладателя объекта, вышестоящий орган, а также директора библиотеки в случае его отсутствия; - незамедлительно прибыть к месту происшествия и, не приближаясь к нему, оценить обстановку и принять решение о направлениях и способах эвакуации людей; - обеспечить беспрепятственный доступ к месту происшествия оперативных служб; - по прибытии оперативных служб действовать согласно их распоряжениям; - после завершения работы оперативных служб и по их рекомендациям обеспечить через назначенных лиц проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.

Сотрудники (персонал), иные лица	Действия: - обеспечить проведение эвакуации людей, при возможности с личными (ценными) вещами, теплой одеждой к месту сбора в соответствии с планом эвакуации (в зимний период принять все возможные меры к исключению случаев обморожения); - убедившись в полной эвакуации из помещения с внешней стороны дверей поставить отметку «ЭВАКУИРОВАНО» любым доступным способом; - по указанию директора библиотеки осуществить проверку помещений на предмет эвакуации людей и о результатах сообщить директору библиотеки или назначенному им лицу; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия; - сохранять спокойствие, не допускать возникновения паники, строго следовать инструкциям персонала, покидать помещения в сторону эвакуационного выхода; - соблюдать осторожность, не создавать скоплений на лестничных переходах и у эвакуационных выходов; - организованно спускаться только с одной стороны лестницы, оставляя другую сторону для прохода; - покинув здание библиотеки, следовать к месту сбора на безопасной площадке. - по прибытии на обозначенное место сбора, действовать по указаниям директора библиотеки или сотрудников оперативных служб.
Сотрудник охранной организации	Действия: - обеспечить незамедлительную передачу тревожного сообщения, зафиксировать время события; - доложить директору библиотеки о факте происшествия; - обеспечить по указанию директора библиотеки незамедлительную передачу сообщения «ВНИМАНИЕ! АТАКА БЕСПИЛОТНОГО ВОЗДУШНОГО СУДНА!» посредством системы оповещения либо любым доступным способом; - обеспечить открытие и доступность коридоров и эвакуационных выходов; - обеспечить эвакуацию людей из здания согласно плана эвакуации; - обеспечить прекращение доступа людей и транспортных средств на прилегающую территорию библиотеки (за исключением сотрудников оперативных служб и спецтранспорта); - при возможности отслеживать направление движения БПЛА и его действия; - проверить отсутствие людей во всех помещениях библиотеки, в которые возможен доступ без угрозы здоровью; - по прибытии оперативных служб проинформировать их об эвакуации людей, сообщить другие сведения, необходимые для успешной ликвидации последствий происшествия; - после завершения работы оперативных служб и по распоряжению директора библиотеки обеспечить проведение мероприятий по ликвидации последствий происшествия.

Применяемые термины и сокращения.

Взрывное устройство – предмет, вызывающий подозрения при его обнаружении (имеющий признаки взрывного устройства), который может выглядеть как сумка, сверток, пакет или коробка, бесхозно находящиеся в зоне возможного одновременного присутствия большого количества людей, вблизи взрывоопасных, пожароопасных объектов, различного рода коммуникаций, в том числе при наличии на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоленды, издаваемых звуков, исходящих запахов.

Горючая жидкость – жидкость, способная воспламеняться при использовании источника зажигания и самостоятельно гореть после его удаления.

Беспилотный летательный аппарат (БПЛА) – летательный аппарат без экипажа на борту, полностью автоматический либо управляемый дистанционно.

Место сбора (безопасная зона) – участок местности (здание), расположенный вблизи объекта, обладающий достаточной площадью для размещения людей, подлежащих эвакуации, обеспечивающий безопасное удаление от поражающих факторов взрыва и возможных последствий разрушения конструкций объекта. В целях исключения обморожения людей в зимнее время года местом сбора могут назначаться близлежащие здания достаточной площади иного назначения (формы собственности) по согласованию с руководителем, оперативными службами и правообладателями таких зданий.

Объект – строения (территория) Учреждения.

Оперативные службы – представители территориальных органов безопасности, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации), Министерства внутренних дел Российской Федерации и Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Передача тревожного сообщения – активация системы передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации или в систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» либо по другому действующему номеру (в том числе посредством проводной телефонной или сотовой связи).

Руководитель – Руководитель организации и его заместители, руководители структурных подразделений, начальники самостоятельных отделов и их заместители.

Сотрудники (персонал) – сотрудники Учреждения, административный и иной персонал объекта (библиотекари, капельдинеры, профессорско-преподавательский состав, задействованный в обучении студентов и др.).

Сотрудник охранной организации (работник охраны) – сотрудник (персонал) ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, сотрудник (персонал) частной охранной организации, осуществляющий охрану объекта.

Система оповещения – автономная система (средство) экстренного оповещения сотрудников и иных лиц, находящихся на объекте, об угрозе совершения или о совершении террористического акта.

СКУД - система контроля и управления доступом — совокупность программно-аппаратных технических средств контроля и средств управления, имеющих целью ограничение и регистрацию входа-выхода объектов (людей, транспорта) на заданной территории через «точки прохода»: двери, ворота, КПП.

ИТ-инфраструктура – это совокупность всего программного обеспечения, оборудования, сетей и подключенных сервисов, образующих ИТ-среду организации. Каждый компонент ИТ-инфраструктуры предоставляет разные сервисы и повышает общую эффективность системы. Инфраструктура информационных технологий может состоять из следующих компонентов: серверы, персональные компьютеры, коммутаторы, маршрутизаторы, веб-серверы, операционные системы, CMS, CRM-системы.

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАССТОЯНИЯ
ДЛЯ ЭВАКУАЦИИ И ОЦЕПЛЕНИЯ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ВЗРЫВНОГО УСТРОЙСТВА
ИЛИ ПОХОЖЕГО НА НЕГО ПРЕДМЕТА**

1. Граната РГД-5 – 50 метров.
2. Граната Ф-1 – 200 метров.
3. Тротиловая шашка массой 200 граммов – 45 метров.
4. Тротиловая шашка массой 400 граммов – 55 метров.
5. Пивная банка 0,33 литра – 60 метров.
6. Чемодан (кейс) – 230 метров.
7. Дорожный чемодан – 350 метров.
8. Легковой автомобиль — 520 метров.
9. Микроавтобус – 920 метров.
10. Грузовая автомашина (фургон) – 1240 метров.

Информационная карта об анонимном звонке
(по заполнении передается сотруднику полиции)

При ведении разговора с анонимным абонентом будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего.

При возможности, запишите разговор.

Не кладите телефонную трубку по окончании разговора.

Вопросы, задаваемые анонимному абоненту:

1. Когда взрывное устройство должно взорваться? _____
2. Где оно хранится сейчас? _____
3. Что это за взрывное устройство? _____
4. Как оно выглядит? _____
5. Есть ли еще где взрывное устройство? _____
6. С какой целью оно заложено? _____
7. Каковы ваши требования? _____
8. Вы один или Вас несколько? _____
9. Номер телефона, по которому принято сообщение _____
10. Дата _____
11. Время _____
12. Точные слова того, кто звонил: _____
13. Наличие фонограммы _____

Постарайтесь определить следующее:

(нужное подчеркните)

Личность говорящего: мужчина, женщина, подросток, возраст ____ лет.

Голос: громкий, тихий, мягкий, высокий, низкий, резкий, приятный, возбужденный, другие особенности _____

Акцент: местный, не местный, иностранный, региональный, какой национальности _____

Речь: быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная _____

Дефекты речи: заикается, говорит «в нос», шепелявит, картавит _____

Язык: отличный, хороший, посредственный, плохой, непристойный, др. _____

Манера изложения: спокойная, сердитая, разумная, неразумная, последовательная, осторожная, эмоциональная, насмешливая _____

Фон, шумы: конторские машины, заводское оборудование, поезда, музыка, тихие голоса, самолеты, уличное движение, вечеринка _____

Дополнительная информация: _____

(ФИО лица, принявшего телефонное сообщение)

(должность руководителя учреждения культуры, ФИО)

(подпись)

« ____ » _____ 2025 г.

Порядок действий работников Государственного казенного учреждения культуры «Специальная библиотека Кузбасса для незрячих и слабовидящих» при организации эвакуации инвалидов, лиц с ОВЗ, лиц с нарушением зрения (слабовидящих, слепых).

1. При получении сигнала об эвакуации, необходимо, сообщить директору о месте нахождения инвалидов, лиц с ОВЗ, лиц с нарушением зрения.
2. Дополнительно уведомить ответственных за эвакуацию о необходимости эвакуации инвалидов, лиц с ОВЗ, лиц с нарушением зрения.
3. Лицам, ответственным за эвакуацию при получении сигнала об эвакуации необходимо незамедлительно прибыть вместо пребывания инвалидов, лиц с ОВЗ, лиц с нарушением зрения, и приступить к его эвакуации. С этой целью необходимо использовать эвакуационный маршрут, указанный на поэтажном «Плане эвакуации».
4. При необходимости использовать эвакуационный стул. При этом для организации спуска по лестнице необходимо исходить из расчета 1 инвалид, лицо с ОВЗ, лиц с нарушением зрения - 3 сотрудника.
5. Начальнику хозяйственного отдела оказывать необходимое техническое и физическое содействие сотрудникам при эвакуации инвалидов, лиц с ОВЗ, лиц с нарушением зрения.
6. Ведущим библиотекарям контролировать эвакуацию инвалидов, лиц с ОВЗ, лиц с нарушением зрения, оказать необходимую помощь, когда инвалиды, лица с ОВЗ, лица с нарушением зрения будут доставлены к точке сбора.
7. Уведомить сотрудников скорой помощи, прибывших к месту эвакуации о необходимости оказания помощи инвалидам, лицам с ОВЗ, лицам с нарушением зрения.
8. При необходимости сообщить сотрудникам задействованным в ликвидации ЧС место нахождения инвалидов, лиц с ОВЗ, лиц с нарушением зрения, если к моменту их прибытия инвалиды, лица с ОВЗ, лица с нарушением зрения еще не были эвакуированы.
9. Любой сотрудник учреждения находящийся рядом с инвалидами, лицами с ОВЗ, лицами с нарушением зрения обязан, не дожидаясь прибытия ответственных за эвакуацию сотрудников, незамедлительно приступить к эвакуации инвалидов, лиц с ОВЗ, лиц с нарушением зрения к точке сбора.

Рекомендации по ориентированию и передвижению лиц с нарушением зрения (слабовидящих и слепых) совместно с сопровождающим (сотрудником библиотеки) во время эвакуации.

Основной приём ходьбы человека с нарушением зрения с сопровождающим заключается в следующем. Сопровождающий не должен брать незрячего человека за руку, трость или плечо и вести его, подталкивая, впереди себя. Свободной рукой инвалид по зрению берёт сопровождающего под руку немного выше локтя, но не крепко, а лишь опираясь на неё. Рука человека с нарушением зрения согнута в локте и слегка прижата к корпусу. Он идёт на полшага позади сопровождающегося, таким образом он хорошо будет чувствовать, как движется сопровождающий (подъём или спуск, повороты в сторону), тогда сопровождаемый без дополнительных команд и указаний сможет движением руки своевременно изменить направление движения. Приближаясь к узкому проходу, сопровождающий отводит руку назад и немного поворачивается в сторону незрячего человека, который при этом должен вытянуть руку вперёд и идти позади сопровождающего. Если незрячий желает изменить своё положение относительно сопровождающего, он обходит его сзади и берёт за другую руку указанным выше способом. При подъёме по лестнице незрячий человек идёт на одну ступеньку ниже сопровождающего, при спуске – на одну ступеньку выше или рядом с сопровождающим. Проходя через дверь, инвалид по зрению пропускает сопровождающего вперёд. Если незрячий человек и сопровождающий останавливаются, то сопровождающий не должен держать его за руку. Если сопровождающему необходимо на время оставить незрячего человека, то он подводит его к какому-либо неподвижному объекту, например, к стене,

стулу и т.п. и сообщает ему о его местонахождении. Ко всем препятствиям (выступы, уступы, лестницы) инвалид по зрению с сопровождающим подходят под прямым углом (сбоку). Эвакуация маломобильных людей должна производиться как в горизонтальном направлении до безопасных зон или до эвакуационных выходов, так и в вертикальном направлении, в основном по лестничным маршам.